



Comune di Guarcino - Concorso per 1 posto di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" - Prova scritta n. 2

**1)- Nel caso di deliberazioni di organi collegiali, la responsabilità amministrativa si imputa:**

- A) Esclusivamente a coloro che hanno espresso voto favorevole.
- B) Anche a coloro che hanno espresso voto favorevole.
- C) Esclusivamente a coloro che hanno partecipato alla seduta.

**2)- Un'imposta è detta proporzionale quando:**

- A) La relativa aliquota aumenta con l'aumentare della base imponibile.
- B) La relativa aliquota diminuisce con l'aumentare della base imponibile.
- C) La relativa aliquota è costante con il variare della base imponibile.

**3)- Non è richiesta la motivazione:**

- A) Per i provvedimenti ablatori.
- B) Per i provvedimenti a contenuto generale.
- C) Per i provvedimenti di carattere discrezionale.

**4)- Gli atti fondamentali inerenti all'organizzazione dei pubblici servizi sono di competenza:**

- A) Del Consiglio Comunale.
- B) Della Giunta comunale
- C) Del Sindaco.

**5)- Per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono:**

- A) Conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria
- B) Conferire specifici incarichi, con contratto di servizio, anche ad associazioni professionali, purché costituite da esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria
- C) Conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria

**6)- In base all'art.117, comma 6, Cost., i Comuni hanno potestà regolamentare:**

- A) In ordine alla disciplina relativa alla definizione ed al funzionamento dei propri organi di governo.
- B) In ordine alla disciplina delle prestazioni concernenti i diritti civili e sociali che devono essere garantiti su tutto il territorio comunale.
- C) In ordine alla disciplina dell'organizzazione e dello svolgimento delle funzioni loro attribuite.

**7)- La forma di governo della Regione è determinata:**

- A) Dalla legge costituzionale, in armonia con i principi fondamentali della Costituzione.
- B) Dallo Statuto della Regione, in armonia con la Costituzione.
- C) Dalla legge dello Stato, in armonia con la Costituzione.

**8)- Le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di servizi e forniture il cui importo è pari o superiore ad Euro 140.000,00 e fino alle soglie di cui all'art.14 del D.Lgs. 36/2023, con la seguente modalità:**

- A) procedura ristretta senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti
- B) procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti
- C) affidamento diretto, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti

**9)- Ai fini dell'IVA un elemento non essenziale della fattura è:**

- A) Il numero progressivo.
- B) L'aliquota di imposta applicata.
- C) La firma dell'emittente.

QUESTIONARIO  
NON ESTRARRE



**10)- Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della pubblica amministrazione o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero:**

- A) Sono sottoscritte e presentate unitamente a copia conforme all'originale del certificato attestante i requisiti di legittimazione del sottoscrittore
- B) Sono sottoscritte e presentato unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore
- C) Sono sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata del certificato attestante i requisiti di legittimazione del sottoscrittore

**11)- Ai fini della presentazione di un'offerta o di una domanda di partecipazione ad una procedura di gara, i raggruppamenti temporanei:**

- A) Sono tenuti ad assumere la forma giuridica di una società di capitali
- B) Non possono essere obbligati ad avere una forma giuridica specifica
- C) Devono assumere la specifica forma giuridica imposta dalla stazione appaltante

**12)- L'organo di revisione contabile:**

- A) Dura in carica due anni a decorrere dalla data di esecutività della delibera di nomina e i suoi componenti non possono svolgere l'incarico per più di tre volte nello stesso ente locale.
- B) Dura in carica tre anni a decorrere dalla data di esecutività della delibera di nomina e i suoi componenti non possono svolgere l'incarico per più di due volte nello stesso ente locale.
- C) Dura in carica un anno a decorrere dalla data di esecutività della delibera di nomina e i suoi componenti non possono svolgere l'incarico per più di due volte nello stesso ente locale.

**13)- Quale, tra le seguenti, non è una competenza che il D.lgs. 267/2000 attribuisce al Consiglio comunale?**

- A) Vigilare sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione relativamente all'attività contrattuale e all'amministrazione dei beni.
- B) Deliberare la contrazione di mutui e aperture di credito non previste espressamente in atti fondamentali del Consiglio e le emissioni di prestiti obbligazionari.
- C) Deliberare i programmi annuali e pluriennali per l'attuazione dei piani territoriali ed urbanistici e le eventuali deroghe ad essi.

**14)- Ai sensi dell'art.1 del D.P.R.n.445/200, il certificato è:**

- A) Il documento rilasciato da un'amministrazione pubblica avente la funzione di ricognizione, riproduzione o partecipazione a terzi di stati, qualità personali e fatti contenuti in albi, elenchi o registri pubblici.
- B) Il documento rilasciato da un'amministrazione pubblica e munito di apposita legalizzazione.
- C) Il documento rilasciato da un'amministrazione pubblica avente la funzione di attestare, stati, qualità personali o fatti di diretta conoscenza dell'interessato.

**15)- La legge n. 241/1990 definisce alcuni principi in materia di accesso ai documenti amministrativi, stabilendo che....**

- A) la richiesta di accesso ai documenti è rivolta all'amministrazione che ha formato il documento o che lo detiene stabilmente e non deve essere motivata.
- B) trascorsi inutilmente sessanta giorni dalla richiesta di accesso ai documenti, questa si intende rifiutata.
- C) il diritto di accesso si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi, nei modi e con i limiti indicati dalla legge.



**16)- Non è annullabile il provvedimento adottato in violazione di norme sul procedimento o sulla forma degli atti, qualora:**

- A) Per la natura vincolata del provvedimento, sia palese che il suo contenuto dispositivo non avrebbe potuto essere diverso da quello in concreto adottato.
- B) Per la natura discrezionale del provvedimento, sia palese che il suo contenuto dispositivo avrebbe potuto essere diversamente modulato dall'amministrazione.
- C) Per la natura autorizzatoria del provvedimento, sia palese che il suo contenuto dispositivo discende da valutazioni comparative non sindacabili.

**17)- La segnatura di protocollo è:**

- A) L'attestazione, da parte di un pubblico ufficiale, che la sottoscrizione è stata apposta in sua presenza, previo accertamento dell'identità della persona che sottoscrive.
- B) L'apposizione o l'associazione all'originale del documento, in forma permanente non modificabile, delle informazioni riguardanti il documento stesso.
- C) La certificazione che l'immagine fotografica corrisponde alla persona dell'interessato.

**18)- Il c.d. principio di sussidiarietà verticale enunciato dall'art.118, comma 1, Cost., impone che:**

- A) Le funzioni legislative sono attribuite allo Stato, salvo che, su precisa delega di quest'ultimo ed esclusivamente con riferimento a specifiche materia, siano conferite alle Regioni.
- B) Le funzioni amministrative sono attribuite ai Comuni salvo che, per assicurare l'esercizio unitario, siano conferite a Province, Città Metropolitane, Regioni e Stato.
- C) Le funzioni normative sono attribuite alle Regioni esclusivamente nelle materie elencate nell'art.117, comma 7, Cost., mentre nelle altre materie la potestà normativa spetta in via residuale allo Stato.

**19)- Nell'ambito di una procedura competitiva con negoziazione, possono presentare un'offerta iniziale:**

- A) Solo gli operatori economici che abbiano presentato l'offerta preliminare entro i termini previsti dall'avviso di indizione di gara.
- B) Solo gli operatori economici invitati dalla stazione appaltante, in seguito alla valutazione delle informazioni fornite.
- C) Tutti gli operatori economici che abbiano presentato la domanda di partecipazione in risposta ad un avviso di indizione di gara.

**20)- Ai sensi dell'art.4, comma 1, del D.Lgs.n.165/2001, le decisioni in materia di atti normativi spettano:**

- A) Agli organi di governo, ai quali compete altresì l'adozione dei relativi atti di indirizzo interpretativo ed applicativo.
- B) Agli organi di governo, ai quali è però preclusa l'adozione dei relativi atti di indirizzo interpretativo ed applicativo.
- C) Agli organi di governo, mentre compete ai dirigenti l'adozione dei relativi atti di indirizzo interpretativo ed applicativo.

**21)- Qualora il procedimento di accesso civico si concluda con un diniego totale o parziale, il richiedente può presentare richiesta di riesame:**

- A) Al Sindaco, che decide con provvedimento motivato, entro il termine di 20 giorni
- B) Al responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, che decide con provvedimento motivato, entro il termine dei 20 giorni
- C) Al responsabile dell'ufficio relazioni con il pubblico, che decide con provvedimento motivato, entro il termine di 20 giorni

**22)- Con il PEG:**

- A) Il segretario comunale determina gli obiettivi di risultato.
- B) Il consiglio comunale assegna le risorse ai singoli obiettivi dell'Ente
- C) La Giunta Comunale assegna gli obiettivi di gestione ai dirigenti



**23)- La dichiarazione di chi non sa o non può firmare:**

- A) E' raccolta dal pubblico ufficiale previo accertamento dell'identità del dichiarante.
- B) Non può essere acquisita dalla pubblica amministrazione.
- C) Viene autocertificata dell'interessato, il quale deve altresì dichiarare la propria identità.

**24)- Ai sensi dell'art.134 della Costituzione, la Corte costituzionale giudica:**

- A) Sulle Accuse promosse contro il Presidente del Consiglio dei Ministri
- B) Sulle controversie relative alla legittimità dei provvedimenti amministrativi
- C) Sui conflitti di attribuzione tra i poteri dello Stato

**25)- I dati, le informazioni e i documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente, sono pubblicati:**

- A) Per un periodo di cinque anni, decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione.
- B) Per un periodo di sette anni, decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione.
- C) Per un periodo di tre anni, decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione.

**26)- Non possono essere conferiti incarichi di direzione di strutture deputate alla gestione del personale:**

- A) Ai soggetti che rivestano o abbiano rivestito negli ultimi due anni incarichi libero-professionali.
- B) Ai soggetti che rivestano o abbiano rivestito negli ultimi due anni cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali.
- C) Ai soggetti che rivestano o abbiano rivestito negli ultimi due anni analoghi incarichi in altre amministrazioni pubbliche.

**27)- Le stazioni appaltanti nominano il responsabile unico del progetto (RUP):**

- A) Nell'atto di aggiudicazione del contratto mediante il quale deve essere realizzato l'intervento pubblico.
- B) Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto.
- C) Nell'atto di approvazione dello stato di avanzamento finale dei lavori.

**28)- La copertura, mediante contratto a tempo determinato, dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, deve essere prevista:**

- A) Dallo statuto
- B) Dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
- C) Da un'apposita deliberazione della Giunta comunale.

**29)- Gli atti di amministrazione e gestione del personale sono di competenza:**

- A) Del Sindaco
- B) Della Giunta
- C) Dei dirigenti.

**30)- Costituiscono residui passivi:**

- A) Le somme impegnate e non riscosse entro il termine dell'esercizio.
- B) Le somme impegnate e non accertate entro il termine dell'esercizio.
- C) Le somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio.